

kotona asumista tukevien palvelujen
koordinoiva esihenkilö, kotona
asumisen tukipalvelut ja valvonta,
geriatrinen keskus
Hallintopäätös

10.03.2026

§ 16

KEUHDno-2026-1114**Kotiapupalvelu palveluseteli palveluntuottajan toiminnan päättäminen palveluseteli palveluntuottajana / Hoiva Finlandia**

Hoiva Finlandia on hyväksytty kotiapupalvelun palvelusetelituottajaksi 25.7.2023.

Hoiva Finlandia tilaajavastuu tiedot Vastuu Group Luotettava Kumppani palvelusta eivät päivitty olleenkaan kotiapupalvelun palveluseteli palveluntuottajan hakemukselle. Asian tiimoilta Hoiva Finlandiaan on yritetty olla yhteydessä sähköpostitse 11.2.2026 ja 2.3.2026, sähköpostit eivät mene perille. Puhelimitse 11.2.2026, 24.2.2026 ja 2.3.2026, mutta puheluihin ei ole vastattu.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) § 10 sanoo, että hyvinvointialueen on varmistettava, että sen järjestämisvastuulle kuuluvia palveluja tuottavalla on riittävät ammatilliset, toiminnalliset ja taloudelliset edellytykset huolehtia palveluiden tuottamisesta.

Palveluntuottajan kelpoisuuteen liittyvät viranomaisrekisteritarkistukset (Tilaajavastuulaki 1233/2006 5 §) tehdään säännöllisesti ja automaattisesti Suomen Tilaajavastuu Oy:n Luotettava Kumppani -ohjelmasta. (Palveluseteli sääntökirja yleinen osa. Keski-Uudenmaan aluehallitus 26.3.2024 § 77).

Hyvinvointialueella on oikeus saada yksityiseltä palveluntuottajalta ja tämän alihankkijalta maksutta ja salassapitosäynnösten estämättä palveluiden asianmukaisen tuotannon edellytysten varmistamista ja valvonnan toteuttamista varten välttämättömät tiedot ja selvitykset. (Laki hyvinvointialueesta 611/2021 § 10).

Keusotella on oikeus peruuttaa palveluntuottajalle myönnetty hyväksyntä toimia palvelusetelituottajana ja poistaa palveluntuottaja hyväksytyjen palvelusetelituottajien luettelosta välittömästi ilman irtisanomisaikaa mikäli palveluntuottaja ei noudata Keusoten kirjallisesta kehotuksesta huolimatta sääntökirjan vaatimuksia. (Palveluseteli sääntökirja yleinen osa. Keski-Uudenmaan aluehallitus 26.3.2024 § 77).

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö (aluevaltuusto 11.12.2025 § 90)
Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen delegointisääntö § 36 (hyvinvointialuejohtaja 30.1.2026 § 6)

Palveluseteli sääntökirja yleinen osa (Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus 26.3.2024 § 77)

Kotiapupalvelu palveluseteli palvelukohtainen sääntökirja (Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneet ja vammaiset lautakunta 9.10.2025 § 12)

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä 24.7.2009/569

Päätös

Päätän, että Hoiva Finlandia toiminta kotiapupalvelun palvelusetelituottajana päättyy. Yrityksen tiedot poistuvat palveluntuottajavertailu palse.fi-portaalista.

*Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen
asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksi

Palveluntuottaja, asiakaspalvelu@hoiva.net

Allekirjoitus

Marjaana Siponen, koordinoiva esihenkilö, geriatrinen keskus, kotona asumisen
tukipalvelut ja valvonta

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 10.3.2026.

Oikaisuvaatimus

§ 16

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).